

Media Release

LPISD announced its policy today for providing free and reduced-price meals for children served under the attached current income eligibility guidelines. Each school/site or the central office has a copy of the policy, which may be reviewed by anyone on request.

Starting on *August 7th*, LPISD will begin distributing letters to the households of the children in the district about eligibility benefits and any actions households need to take to apply for these benefits. Applications will be sent home with each student during the first week of school. Applications are also available online at *www.Schoollunchapp.com*

Criteria for Free and Reduced-Price Meal Benefits

The following criteria will be used to determine a child's eligibility for free or reduced-price meal benefits:

Income

1. Household income that is at or below the income eligibility levels

Categorical or Automatic Eligibility

2. Household receiving Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP), Temporary Assistance for Needy Families (TANF); or Food Distribution Program on Indian Reservations (FDPIR)

Program Participant

3. Child's status as a foster child, homeless, runaway, migrant, or displaced by a declared disaster
4. Child's enrollment in Head Start or Even Start

Income Eligibility

For those households that qualify for free or reduced-price meals based on income, an adult in the household must fill out free and reduced-price meal application and return it to your child's campus or the Nutrition Dept. at 2015 Sens Rd La Porte, TX 77571. Those individuals filling out the application will need to provide the following information:

1. Names of all household members
2. Amount, frequency, and source of current income for each household member
3. Last 4 digits of the Social Security number of the adult household member who signs the application or, if the adult does not have a social security number, check the box for "No Social Security number"
4. Signature of an adult household member attesting that the information provided is correct

Categorical or Program Eligibility

LPISD is working with local agencies to identify all children who are categorically and program

eligible. *LPISD Nutrition Dept.* will notify the households of these children that they do not need to complete an application. Any household that does not receive a letter and feels it should have should contact LPISD Nutrition Dept. at 281-604-6950 or joneske@lpisd.org

Any household that wishes to decline benefits should contact *LPISD Nutrition Dept.* at 281-604-6950.

Applications may be submitted anytime during the school year. The information households provide on the application will be used for the purpose of determining eligibility. Applications may also be verified by the school officials at any time during the school year.

Determining Eligibility

Under the provisions of the free and reduced-price meal policy, *the LPISD Nutrition Dept.* will review applications and determine eligibility. Households or guardians dissatisfied with the Reviewing Official's eligibility determination may wish to discuss the decision with the Reviewing Official on an informal basis. Households wishing to make a formal appeal for a hearing on the decision may make a request either orally or in writing to *Mike Clausen at 1002 San Jacinto La Porte, TX 77571 281-604-7072.*

Unexpected Circumstances

If a household member becomes unemployed or if the household size increases, the household should contact the school. Such changes may make the children of the household eligible for benefits if the household's income falls at or below the attached current income eligibility guidelines.

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA. Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a program complaint of discrimination, complete the *USDA Program Discrimination Complaint Form, (AD-3027)* found online at: http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by: (1) mail: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; or (3) email: program.intake@usda.gov.

This institution is an equal opportunity provider.

La Porte Independent School District 2017-2018 School Year

Dear Parent/Guardian:

Children need healthy meals to learn. LPISD offers healthy meals every school day. Breakfast costs \$1.25; lunch costs \$2.25 grades Pre-K through 8 and \$2.50 grades 9-12. Your children may qualify for free meals or for reduced-price meals. Reduced-price is \$.30 for breakfast and \$.40 for lunch. If you received a notification letter that a child is directly certified for free or reduced-price meals, do not complete an application. Let the school know if any children in the household attending school are not listed in the letter.

The questions and answers that follow and attached directions provide additional information on how to complete the application. Complete only one application for all the students in the household and return the completed application to *the School Nutrition Dept. 2015 Sens Rd La Porte, TX 77571*. If you have questions about applying for free or reduced-price meals, contact *the School Nutrition Dept. at 281-604-6950*.

1. Who Can Get Free Meals?

- **Income**—Children can get free or reduced-price meals if a household's gross income is within the limits described in the *Federal Income Eligibility Guidelines*.
- **Special Assistance Program Participants**—Children in households receiving benefits from the Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP), Food Distribution Program for Households on Indian Reservations (FDPIR), or Temporary Assistance for Needy Families (TANF), are eligible for free meals.
- **Foster**—Foster children who are under the legal responsibility of a foster care agency or court are eligible for free meals.
- **Head Start, Early Head Start, and Even Start**—Children participating in these programs are eligible for free meals.
- **Homeless, Runaway, and Migrant**—Children who meet the definition of homeless, runaway, or migrant qualify for free meals. If you haven't been told about a child's status as homeless, runaway, or migrant or you feel a child may qualify for one of these programs, please call or email *Dr. Vonn Murray 281-604-7033 murrayv@lpisd.org*.
- **WIC Recipient**—Children in households participating in WIC may be eligible for free or reduced-price meals.

2. What If I Disagree With the School's Decision About My Application? Talk to school officials. You also may ask for a hearing by calling or writing to *Mr. Mike Clausen 1002 San Jacinto La Porte, TX 77571 281-604-7072*.

3. My Child's Application Was Approved Last Year. Do I Need To Fill Out A New One? Yes. An application is only good for that school year and for the first few days of this school year. Send in a new application unless the school has told you that your child is eligible for the new school year.

4. If I Don't Qualify Now, May I Apply Later? Yes. Apply at any time during the school year. A child with a parent or guardian who becomes unemployed may become eligible for free and reduced-price meals if the household income drops below the income limit.

5. What If My Income Is Not Always the Same? List the amount normally received. If a household member lost a job or had hours/wages reduced, use current income.

6. We Are in The Military. Do We Report Our Income Differently? Basic pay and cash bonuses must be reported as income. Any cash value allowances for off-base housing, food, or clothing, or Family Subsistence Supplemental Allowance payments count as income. If housing is part of the Military Housing Privatization Initiative, do not include the housing allowance as income. Any additional combat pay resulting from deployment is excluded from income.

7. May I Apply If Someone in My Household Is Not a U.S. Citizen? Yes. You, your children, or other household members do not have to be U.S. citizens to apply for free or reduced-price meals.

8. Will Application Information Be Checked? Yes. We may also ask you to send written proof of the reported household income.

9. My Family Needs More Help. Are There Other Programs We Might Apply For? To find out how to apply for other assistance benefits, contact your local assistance office or 2-1-1.

10. Can I Apply Online? Yes! The online application has the same requirements and will ask you for the same information as the paper application. Visit www.schoollunchapp.com to begin or to learn more about the online application process. Contact *the School Nutrition Dept. 2015 Sens Rd La Porte, TX 77571 281-604-6950*.

11. Charge Policy The School Nutrition Department will allow students without money for meals to charge up to the value of 10 days of meals for grade PK-6, and 5 days of meals for grades 7-12. Once the charge limit has been reached, the cafeteria will provide the student with a complimentary meal. Students who bring cash will be allowed to purchase breakfast or lunch tray; however, they will not be allowed to purchase or charge a la carte items if they have a negative account balance.

If you have other questions or need help, call *the Nutrition Dept. at 281-604-6950*. Si necesita ayuda, por favor llame al teléfono: *the Nutrition Dept. at 281-604-6950*.

Sincerely, Yvonne Bennett RD, LD Director of School Nutrition

La Porte ISD, 2017-2018 Multi-Child Application for Free and Reduced-Price School Meals

Complete one application per household. Please use a pen (not a pencil). Apply online at www.schoolnutritionapp.com

This Box for School Use Only.
Date Withdrawn: _____

Step 1 Definition of Household Member: Anyone who is living with you and shares income and expenses, even if not related.

Step 1 List each child's name.

First Name MI Last Name

Student Attends School in District? Yes No

Grade Number

Optional: Student ID Number

Foster Head Start Homeless Migrant Runaway

1.	2.	3.	4.	5.	6.

B. Participation in a Categorical Program

If every child listed in Step 1 is a participant in any one of the following programs—Foster, Head Start, Homeless, Migrant, or Runaway, skip Step 2 and complete Step 3.

SNAP, TANF, or FDIPIR: Do any Household Members (including you) currently participate in SNAP, TANF, and/or FDIPIR?

If No, complete Steps 2 and 3. If Yes to SNAP/TANF > Write the Eligibility Determination Group (EDG) number in this space skip Step 2, and complete Step 3. If Yes to FDIPIR, check this box skip Step 2, and complete Step 3.

Report Income for ALL Household Members (Skip this step if you entered an EDG number or checked the box to indicate participation in FDIPIR in Step 1).

A. Total Household Members (Children & Adults)

B. Last Four Digits of Social Security Number (SSN) of an Adult Household Member:

XXX-XX-____
 Check if no SSN

C. Income for Adult Household Members (Include Yourself, But Not Children)

List all Household Members not listed in STEP 1 (including yourself) even if they do not receive income. For each Household Member listed, if they do receive income, report total income (without deductions) for each source in whole dollars only. Indicate the frequency (income = Weekly, E=Every 2 Weeks, T=Twice per Month, M=Monthly, A=Annually. If they do not receive income from any source, write '0'. If you enter '0' or leave any fields blank, you are certifying (promising) that there is no income to report.

Adult's First/Last Name (Do not include the income of children in this section. The income of children goes in 2D)	Work Earnings (Enter Amount)	Frequency (Circle One)	Public Assistance/Child Support/Alimony (Enter Amount)	Frequency (Circle One)	Social Security/Supplemental Security Income (Enter Amount)	Frequency (Circle One)	All Other (Enter Amount)	Frequency (Circle One)
1.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
2.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
3.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
4.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
5.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A

D. Combined Income for Children in the Household (Do not include adult income.)

Record combined total income by frequency for all children listed in Step 1. Weekly \$ _____ Every 2 Weeks \$ _____ Monthly \$ _____ Annually \$ _____

Provide Contact Information and Adult Signature. Return this application to the School Nutrition Dept. 2015 Sens Rd La Porte, Texas 77571 or return to your child's school.

I certify (promise) that all information on this application is true and that all income is reported. I understand that this information is given in connection with the receipt of Federal funds, and that school officials may verify (check) the information. I am aware that if I purposely give false information, my children may lose meal benefits, and I may be prosecuted under applicable State and Federal laws.

Street Address/Apt # _____

City _____

State _____

Zip _____

Daytime Phone and Email (Optional) _____

Printed Name of Adult Household Member Signing the Form _____

Signature of Adult Household Member Signing the Form _____

Today's Date _____

Additional Household Member Space—2017-2018 Multi-Child Application for Free and Reduced-Price School Meals

Step 1, Additional List ALL Household Members Who Are Infants, Children, and Students up to and Including Grade 12.

List each child's name.

First Name	MI	Last Name	Student Attends School in District?		Grade	Optional: Student ID Number		Check all that apply.				
			Yes	No		Foster	Head Start	Homeless	Migrant	Runaway		
7.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Step 2, Additional Report income for ALL Household Members (Skip this step if you entered an EDG number or checked the box to indicate participation in FDIPIR in Step 1).

Adult's First/Last Name (Do not include the income of children in this section. The income of children goes in 2D.)	Work Earnings (Enter Amount)	Frequency (Circle One)	Public Assistance/Child Support/Alimony (Enter Amount)	Frequency (Circle One)	Pensions/Retirement Social Security/ Supplemental Security Income (Enter Amount)	Frequency (Circle One)	All Other (Enter Amount)	Frequency (Circle One)
6.	\$							
7.	\$							
8.	\$							
9.	\$							
10.	\$							

The Richard B. Russell National School Lunch Act requires the information on this application. You do not have to provide the information, but if you do not, we cannot approve your child for free or reduced price meals. You must include the last four digits of the social security number of the adult household member who signs the application. The last four digits of the social security number is not required when you apply on behalf of a foster child or you list a Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP), Temporary Assistance for Needy Families (TANF) Program or Food Distribution Program on Indian Reservations (FDPIR) case number or other FDPIR identifier for your child or when you indicate that the adult household member signing the application does not have a social security number. We will use your information to determine if your child is eligible for free or reduced price meals, and for administration and enforcement of the lunch and breakfast programs. We MAY share your eligibility information with education, health, and nutrition programs to help them evaluate, fund, or determine benefits for their programs, auditors for program reviews and law enforcement officials to help them look into violations of program rules.

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA. Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g., Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a program complaint of discrimination, complete the *USDA Program Discrimination Complaint Form*, (AD-3027) found online at: http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by: (1) mail: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; or (3) email: program.intake@usda.gov.

This institution is an equal opportunity provider.

Do Not Fill Out This Part. This Is For School Use Only

Income Determination: Multiple income frequencies must be converted to annual amounts and combined to determine household income. Do not convert if only one income frequency is provided by the household. If converting income to annual, round only the final number—Annual Income Conversion: Weekly x 52 | Every 2 Weeks x 26 | Twice a Month x 24 | Monthly x 12

Household Size: _____ Total Income: _____

Weekly Every 2 Weeks Twice a Month Monthly Annually

Reviewing/Determining Official's Signature/Date _____

Confirming Official's Signature/Date _____

DATE RECEIVED

CATEGORICAL DETERMINATION

Eligibility: Free Reduced Denied

La Porte Independent School District 2017-2018 School Year

Estimado Padre/Madre/Guardián:

Los niños necesitan comida sana para aprender. LPISD ofrece alimentación sana todos los días escolares. El desayuno cuesta \$1.25; y el almuerzo cuesta \$2.25 *grades Pre-K through 8* and \$2.50 *grades 9-12*. Sus niños podrían calificar para recibir comidas gratuitas o de precio reducido. El precio reducido es \$.30 para el desayuno y \$.40 para el almuerzo. Si usted ha recibido una carta de notificación (de certificación directa) que indica que un niño califica para recibir comida gratuita, no llene una solicitud. Reporte a la escuela si hay niños en el hogar asistiendo a la escuela, pero que no se incluyeron en esta carta de certificación.

Las siguientes preguntas y respuestas, y las instrucciones adjuntas, proporcionan información adicional para como completar la solicitud. Complete sola una solicitud para todos los estudiantes en el hogar y entregue la solicitud completa a *the School Nutrition Dept. 2015 Sens Rd La Porte, TX 77571*. Si tiene preguntas sobre como solicitar comida gratuita o de precio reducido, póngase en contacto con *the School Nutrition Dept. at 281-604-6950*.

<p>1. ¿Quién puede recibir comida gratuita?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingresos— Los niños pueden recibir comida gratuita o a precio reducido si el ingreso bruto del hogar se encuentra debajo de los límites de las <i>Guías Federales de Elegibilidad por Ingresos</i>. • Participantes de programas especiales — Todos los niños en los hogares que reciben beneficios del Programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria (SNAP), del Programa de Distribución de Alimentos en Reservaciones Indígenas (FDPIR), o del programa de Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF), califican para comida gratuita. • Los Niños Adoptivos Temporales (Foster Children)— Los niños adoptivos temporales (foster children) que está bajo la responsabilidad legal de una agencia de cuidado temporal (foster care agency) o de una corte. • Head Start, Early Head Start, y Even Start— Los niños que participan en Head Start, Early Head Start y Even Start también califican para recibir comida gratuita. • Los Niños Sin Hogar, Fugitivo y Migrante — Los niños sin hogar, que son fugitivos o que son migrantes califican para recibir comida gratuita. Si usted cree que hay niño(s) en su hogar que cumplen con estas descripciones, y si no le han dicho que el niño es considerado como persona sin hogar, fugitivo o migrante, por favor llame o envíe un correo electrónico a Dr. Vonn Murray 281-604-7033. • Beneficiarios del Programa WIC — Los niños que viven en hogares que participan en el programa WIC <u>pueden ser</u> elegibles para recibir comida gratuita o a precio reducido. <p>2. ¿Qué sucede si no estoy de acuerdo con la decisión de la escuela sobre mi solicitud? Debe hablar con los funcionarios escolares. También, puede apelar la decisión llamando o escribiendo al Mr. Mike Clausen 1002 San Jacinto La Porte, Texas 77571 281-604-7072.</p> <p>3. La solicitud de mi hijo fue aprobada el año pasado. ¿Necesito llenar otra solicitud? Sí. La solicitud de su hijo es válida solo por un año escolar y los primeros días del año escolar actual. Debe entregar una solicitud nueva a menos de que la escuela le informó que su hijo es elegible para el nuevo año escolar.</p> <p>4. Si no califico ahora, ¿puedo solicitar más adelante? Sí. Puede solicitar en cualquier momento durante el año escolar. Un niño con un padre, madre o guardián que pierde su trabajo puede calificar para recibir comida gratuita o a</p>	<p>precio reducido si el ingreso del hogar cae debajo del límite del ingreso establecido.</p> <p>5. ¿Qué pasa si mi ingreso no es igual siempre? Reporte la cantidad que recibe <u>normalmente</u>. Si un miembro del hogar perdió un trabajo o le han reducido sus horas o su sueldo, use el ingreso actual.</p> <p>6. Estamos en las fuerzas armadas. ¿Tenemos que declarar nuestro ingreso diferente? Su sueldo básico y los bonos en efectivo tienen que ser reportados como ingresos. Si recibe unos subsidios para vivienda fuera de la base militar, comida y ropa, o recibe pagos de Family Subsistence Supplemental Allowance (FSSA), tiene que incluirlos como ingresos. Si su vivienda es parte de la Iniciativa Privatizada de Vivienda Militar (Military Housing Privatization Initiative), no incluya este subsidio de vivienda como ingreso. Además, no cuente cualquier pago de combate adicional debido al despliegue militar como ingreso.</p> <p>7. ¿Puedo solicitar si un miembro de mi hogar no es ciudadano estadounidense? Sí. Usted, sus hijos, u otros miembros de su hogar no tienen que ser ciudadanos estadounidenses para calificar para recibir comida gratuita o a precio reducido.</p> <p>8. ¿Van a verificar la información que yo doy? Sí. También podemos pedir prueba escrita del ingreso del hogar que usted reporta.</p> <p>9. Mi familia necesita ayuda adicional. ¿Existen otros programas a los que podríamos solicitar? Para enterarse de cómo solicitar otros beneficios de ayuda, llame a la oficina local de asistencia al 2-1-1.</p> <p>10. ¿Puedo solicitar por internet? Sí! La solicitud por internet (online) requiere la misma información que por escrito. Visite a www.schoollunchapp.com para empezar su solicitud o aprender más sobre el proceso de completar la solicitud por internet. Póngase en contacto con <i>the School Nutrition Dept. 2015 Sens Rd La Porte, Texas 77571 281-604-6950</i></p> <p>11. El Departamento de Nutrición Escolar les permitirá a los estudiantes que no tengan dinero para las comidas del grado PK-6 cobrar el valor de 10 días de comidas y para los estudiantes de grados 7-12 el valor de 5 días de comidas. Una vez superado el límite de carga, la cafetería proporcionará al estudiante una comida que será complementaria. Estudiantes que traigan dinero en efectivo podrán comprar su desayuno o almuerzo pero aún no se les permitirá comprar artículos a la carta si tienen un saldo negativo en su cuenta.</p>
--	---

Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda, llame al *the Nutrition Dept. at 281-604-6950*.

Atentamente,

Yvonne Bennett RD, LD, Director of School Nutrition

LPISD Solicitud para Comidas Escolares Gratuitas y a Precio Reducido para Varios Niños del 2017-2018

This Box for School Use Only.
Date Withdrawn: _____

Llene una solicitud para cada hogar. Por favor, use un bolígrafo (no un lápiz). Llene su solicitud por internet al www.school lunchapp.com

Parte 1
Definición de Miembro del hogar: Una persona que vive con usted y comparte ingresos y gastos, aunque no estén relacionados.

Los niños que son temporalmente adoptados (foster), niños que cumplen con la definición de migrantes, sin hogar, (homeless), fugitivo, (runaway), o que participan en Head Start son elegibles para alimentos gratis. Por favor, lea las instrucciones para obtener más información.

A. Liste a TODOS los Miembros del Hogar que son Infantes, Niños y Estudiantes hasta el Grado 12. Si necesita más espacio, use la página de atrás para anotar miembros adicionales.

Liste el Nombre de Cada Niño.	Primer Nombre	Inicial del Segundo Nombre	Apellido	¿Asiste a la escuela en el distrito?		Grado	Opcional: Marque todo lo que aplique.								
				Si	No		Número de Identificación del Estudiante	Niño Adoptivo Temporal (Foster)	Head Start	Sin Hogar	Migrante	Fugitivo			
1.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B. Participación en las Diferentes Categorías de Elegibilidad

- Si todos los niños indicados en la lista arriba, ignore las Partes 2, y pase directamente a la Parte 3.
- ¿Recibe algún miembro del hogar (incluya a usted mismo) beneficios de los programas de asistencia: SNAP, TANF, o FdPIR?
 - No > Pase directamente a la Parte 3. Si > escriba el número de Determinación de Elegibilidad (EDG, por sus siglas en inglés) en este espacio _____, y pase directamente a la Parte 3.
 - SI > FdPIR, marque en la casilla ignore las Partes 2, y pase directamente a la Parte 3.

Parte 2

Lea las instrucciones para obtener más información.

Declaré el Ingreso de TODOS los Miembros del Hogar (ignore el ingreso de los miembros del hogar que llenó la solicitud: XXX-XX-____) Los últimos cuatro números del Seguro Social (SSN) del miembro del hogar que llenó la solicitud: XXX-XX-____-____. Marque si no tiene un SSN

A. Total de los miembros del hogar (niños y adultos) _____

C. Ingresos (Brutos) de los Adultos del Hogar (incluya a usted mismo, pero no a los menores)
 Liste a todos los Miembros del Hogar que no son incluidos en la Parte 1 (incluya a usted mismo y no a los menores) deducciones) total de cada fuente en dólares redondeados. Ponga la frecuencia en que recibe su ingreso: W=Semanal, E=Cada 2 semanas, T=2 veces por mes, M=Mensual, A=Anualmente. Si la persona no recibe ingreso, escriba '0'. Si escribe '0' o deja algún espacio en blanco, está certificando (prometiendo) que no hay ingreso para reportar.

Primer Nombre del Adulto/ Apellido (No incluya los ingresos de los niños en esta sección. Los ingresos de los menores se anota en 2D)	Sueldo de Trabajo (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque la frecuencia con un círculo)	Asistencia Especial / Manutención de niño / Pensión alimenticia (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque la frecuencia con un círculo)	Pensiones/Jubilación/ Seguro social/ SSI (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque la frecuencia con un círculo)	Otros Ingresos (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque la frecuencia con un círculo)
1.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
2.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
3.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
4.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A
5.	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A	\$	W-E-T-M-A

D. Ingresos (Brutos) de los Niños del Hogar (No incluya los ingresos de los adultos)

Añote los ingresos para todos los niños indicados en Parte 1 por frecuencia. **Semanal = W** Cada dos semanas = E = T **Dos veces por mes = T** **Mensual = M** **Anualmente = A**

Proporcione Su Información de Contacto y Firma de Adulto. Regrese esta solicitud a: the School Nutrition Dept. 2015 Sens Rd La Porte, Texas 77571 or return to your child's school.
Certifico (juro) que toda la información en esta solicitud es cierta y que he reportado todos los ingresos. Entiendo que esta información se da con el propósito de recibir fondos federales y que los funcionarios de la escuela pueden verificar tal información. Entiendo que si falsifico información a propósito, mis hijos pueden perder los beneficios de comida y me pueden ser procesados de acuerdo con las leyes estatales y federales que aplican.

Dirección/Apt. _____ Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____ Número de teléfono y correo electrónico (opcional) _____
 Miembro (Adulto) del hogar que lleno solicitud _____ Firma del adulto que llenó la solicitud _____ Fecha de hoy _____

Hoja para Anotar Miembros del Hogar Adicionales — Solicitud de 2017-2018 de Comida Escolar Gratis y a Precio Reducido para Niños Varios

Parte 1, Adicional Liste a TODOS los Miembros del Hogar, Infantes, Niños y Estudiantes Hasta el Grado 12. Si necesita más espacio, use la página de atrás para anotar miembros adicionales del hogar.

Liste el Nombre de Cada Niño.

Primer Nombre	Inicial del Segundo Nombre	Apellido	¿Asiste a la escuela en el distrito?		Opcional: Número de Identificación del Estudiante	Marque todo lo que aplique.				
			SI	NO		Niño Adoptivo Temporal (Foster)	Head Start	Sin Hogar	Migrante	Fugitivo
6.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Parte 2, Adicional Declare el Ingreso de TODOS los Miembros del Hogar (Ignore este parte si respondió "SI" en la Parte 2).

Primer Nombre del Adulto/ Apellido (No incluya los ingresos de los niños en esta sección. Los ingresos de los menores se anota en 2D)	Sueldo o salario (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque una con un círculo)	Asistencia Social/ Mantención de niños / Pensión alimenticia (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque una con un círculo)	Pensiones/Jubilación/ Seguro social/ SSI (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque una con un círculo)	Otros Ingresos (Ponga el monto)	Frecuencia (Marque una con un círculo)
6.	\$	W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A
7.	\$	W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A
8.	\$	W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A
9.	\$	W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A
10.	\$	W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A		W-E-T-M-A

La Ley Nacional de Alimentos Escolares Richard B. Russell pide la información arriba en esta solicitud. No tiene que dar la información, pero si usted no la provee, no podemos aprobar comida gratuita o de precio reducido para sus niños. Usted debe incluir los últimos cuatro números del Seguro Social (SSN) del adulto que firma la solicitud. Los últimos cuatro números del SSN no se requieren cuando usted solicita de parte de un niño adoptivo temporal o usted incluye un número de caso del Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP, por sus siglas en inglés) o el Programa de Distribución de Comida en Reservaciones Indígenas (FDPPIR, por sus siglas en inglés) u otra identificación FDPPIR de su niño. Tampoco necesita indicar el número del SSN si el adulto del hogar que firma la solicitud no tiene. Utilizamos su información para determinar si su niño es elegible para la comida gratuita o de precio reducido, y para administrar y hacer respetar los programas de almuerzo y desayuno. Podemos compartir la información sobre su elegibilidad con los programas de educación, salud, y nutrición para ayudarles a evaluar, financiar, o determinar los beneficios de sus programas, así como con los auditores de revisión de programas, y los oficiales encargados de las investigaciones del reglamento programático.

De conformidad con la Ley Federal de Derechos Civiles y los reglamentos y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA, por sus siglas en inglés), se prohíbe que el USDA, sus agencias, oficinas, empleados e instituciones que participan o administran programas del USDA discriminen sobre la base de raza, color, nacionalidad, sexo, discapacidad, edad, o en represalia o venganza por actividades previas de derechos civiles en algún programa o actividad realizados o financiados por el USDA. Las personas con discapacidades que necesitan medios alternativos para la comunicación de la información del programa (por ejemplo, sistema Braille, letras grandes, cintas de audio, lenguaje de señas americano, etc.), deben ponerse en contacto con la agencia (estatal o local) en la que solicitaron los beneficios. Las personas con dificultades de audición o discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA por medio del Federal Relay Service (Servicio Federal de Retransmisión) al (800) 877-8339. Además, la información del programa se puede proporcionar en otros idiomas. Para presentar una denuncia de discriminación, complete el **Formulario de Denuncia de Discriminación del Programa del USDA** (AD-3027) que está disponible en línea en: http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html en cualquier oficina del USDA, o bien escriba una carta dirigida al USDA e incluya en la carta toda la información solicitada en el formulario de denuncia, llame al (866) 632-9992. Haga llegar su formulario de denuncia a USDA por: (1) correo: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; o (3) correo electrónico: ocr@usda.gov. Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades.

No llene esta parte. Es solo para uso de la escuela.

Income Determination: Multiple income frequencies must be converted to annual amounts and combined to determine household income. Do not convert if only one income frequency is provided by the household. If converting income to annual, round only the final number—Annual Income Conversion: Weekly x 52 | Every 2 Weeks x 26 | Twice a Month x 2 | Monthly x 12

Household Size: _____ Total Income: _____

Weekly Every 2 Weeks Twice a Month Monthly Annual

Confirming Official's Signature/Date: _____

Reviewing/Determining Official's Signature/Date: _____

Date Received: _____

Categorical Determination: Free Reduced Denied

Eligibility: Free Reduced Denied

Income Eligibility Guidelines for Determining Free and Reduced Price Benefits

Effective from July 1, 2017 to June 30, 2018

Family Size	Annually		Monthly		Twice per Month		Every Two Weeks		Weekly	
	Free	Reduced	Free	Reduced	Free	Reduced	Free	Reduced	Free	Reduced
1	\$15,678	\$22,311	\$1,307	\$1,860	\$654	\$930	\$603	\$859	\$302	\$430
2	\$21,112	\$30,044	\$1,760	\$2,504	\$880	\$1,252	\$812	\$1,156	\$406	\$578
3	\$26,546	\$37,777	\$2,213	\$3,149	\$1,107	\$1,575	\$1,021	\$1,453	\$511	\$727
4	\$31,980	\$45,510	\$2,665	\$3,793	\$1,333	\$1,897	\$1,230	\$1,751	\$615	\$876
5	\$37,414	\$53,243	\$3,118	\$4,437	\$1,559	\$2,219	\$1,439	\$2,048	\$720	\$1,024
6	\$42,848	\$60,976	\$3,571	\$5,082	\$1,786	\$2,541	\$1,648	\$2,346	\$824	\$1,173
7	\$48,282	\$68,709	\$4,024	\$5,726	\$2,012	\$2,863	\$1,857	\$2,643	\$929	\$1,322
8	\$53,716	\$76,442	\$4,477	\$6,371	\$2,239	\$3,186	\$2,066	\$2,941	\$1,033	\$1,471
9	\$59,150	\$84,175	\$4,930	\$7,016	\$2,466	\$3,509	\$2,275	\$3,239	\$1,138	\$1,620
10	\$64,584	\$91,908	\$5,383	\$7,661	\$2,693	\$3,832	\$2,484	\$3,537	\$1,243	\$1,769
11	\$70,018	\$99,641	\$5,836	\$8,306	\$2,920	\$4,155	\$2,693	\$3,835	\$1,348	\$1,918
12	\$75,452	\$107,374	\$6,289	\$8,951	\$3,147	\$4,478	\$2,902	\$4,133	\$1,453	\$2,067
<i>For each additional family member add:</i>										
	+\$5,434	+\$7,733	+\$453	+\$645	+\$227	+\$323	+\$209	+\$298	+\$105	+\$149